

**ПРИНЯТО:**  
на **Общем собрании**  
**протокол № 3**  
от «27» августа 2018г.

**УТВЕРЖДАЮ:**  
**Заведующий МБДОУ**  
**«Детский сад № 117»**  
**С.М.Исаханова**  
от «27» августа 2018г.

**Правила внутреннего распорядка воспитанников**  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
города Кургана  
«Детский сад комбинированного вида №117 «Рябинка»

**г. Курган**  
**2018 г.**

Важным правилом нахождения ребенка в дошкольном учреждении является то, что он не должен бить и обижать других детей, брать без позволения их личные вещи, включая и принесенные из дома игрушки, ломать и портить результаты их труда. Также детям не следует давать наставлений «давать сдачи». Данные требования обусловлены принципами педагогики и соображениями безопасности каждого малыша.

### **1. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Кургана «Детский сад комбинированного вида № 117 «Рябинка» (далее МБДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБДОУ, Федеральный закон "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" от 24.07.1998 N 124-ФЗ. Данные правила действуют в отношении родителей (законных представителей), детей, посещающих МБДОУ и работников дошкольного учреждения.

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в МБДОУ.

1.3. Текст настоящих правил размещается на официальном сайте МБДОУ в сети интернет. Копии Правил внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей) размещены на информационном стенде в помещении МБДОУ.

1.4. Настоящие Правила принимаются педагогическим советом и утверждаются заведующим детского сада на неопределенный срок.

1.5. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом и обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

1.6. Право вносить предложения по усовершенствованию и изменению правил внутреннего распорядка есть у администрации МБДОУ, у Родительского совета, общего собрания работников.

### **2. Режим работы МБДОУ**

2.1. Режим работы МБДОУ – 5 дней в неделю. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.2. Время пребывания детей в МБДОУ – 12 часов, с 7.00 часов до 19.00 часов.

Прием детей проходит утром с 7.00 до 8.00 часов.

Если Вы приведете ребенка позже, по каким – либо причинам, обязательно предупредите воспитателя или медицинскую сестру по телефону 25-03-47. Однако, помните, если Вы приведете ребенка на момент проведения какого-либо занятия, постарайтесь не прерывать его. Разденьте малыша и подождите вместе с ним в раздевалке до перерыва.

2.3. Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход детей в детский сад - необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса.

Родители (законные представители) должны помнить, что в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 по истечении времени завтрака, оставшаяся пища должна быть ликвидирована.

2.4. Родители (законные представители) должны лично передавать несовершеннолетних воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.5. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из детского сада, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены доверенности.

2.6. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

2.7. МБДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков либо больничных листов воспитателей и др.)

### **3. Здоровье ребёнка**

3.1. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный насморк, кашель, температура.

Медицинская сестра, закрепленная за учреждением, осуществляет контроль приема детей.

3.2. Воспитатель имеет право не принять ребенка и потребовать его осмотр медицинским работником. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены.

Заболевших детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.3. Администрация МБДОУ оставляет за собой право принимать решение о переводе ребёнка в изолятор МБДОУ в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и медсестра.

3.4. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 - ти дней детей принимают в МБДОУ только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, рекомендациями.

3.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медсестру и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.6. В МБДОУ запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), медицинским работником, воспитателями группы или самостоятельно принимать ребёнку.

3.7. Иммунизация детей, регламентированная Календарем профилактических прививок, проводится в процедурном кабинете медицинского блока при наличии добровольного согласия родителей (законных представителей). Перед вакцинацией всех прививаемых осматривает врач с целью выявления противопоказаний.

Детям, которым временно противопоказаны прививки; очередные профилактические прививки, регламентированные Календарем профилактических прививок, проводят спустя определенное время после полного выздоровления или пассивной иммунизации.

При проведении профилактических прививок медицинские работники детского сада неукоснительно соблюдают правила асептики и антисептики для предупреждения гнойно-воспалительных осложнений у несовершеннолетних воспитанников. При отказе родителей (законных представителей) от прививок несовершеннолетний воспитанник временно не допускается в детский сад при неблагоприятной эпидемической обстановке.

### **4. Одежда и гигиена ребёнка**

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБДОУ в чистой одежде.

4.2. В группе у ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (рекомендуется исключить обувь с черной подошвой, оставляющую черные полосы на полу). Желательно, чтобы ребёнок мог снять и надеть обувь самостоятельно.

4.3. В МБДОУ у ребенка есть шкафчик для хранения одежды, который поддерживает в порядке родитель.

4.4. У ребенка должна быть расческа и личные гигиенические салфетки.

4.5. Для активной двигательной деятельности, ребенку необходима специальная спортивная форма, модель и цветовая гамма которой оговаривается в группе с воспитателем и другими родителями.

Для двигательной деятельности на улице рекомендуется отдельный комплект одежды.

4.6. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению ребенка, легко просушивается и которую ребенок вправе испачкать.

4.7. Вещи ребенка при желании родителей (законных представителей) могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком.

4.8. Одежда и обувь должна соответствовать погоде.

4.9. Зимой и в сырую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда.

4.10. У малышей в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.

4.11. В шкафу ребёнка должен быть пакет для загрязнённой одежды.

4.12. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.

## **5. Организация питания**

5.1. МБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в МБДОУ по утверждённым нормам.

5.2. Питание в МБДОУ осуществляется в соответствии с примерным 20-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста и утвержденного заведующим МБДОУ.

5.3. Меню-раскладка составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, и вывешивается для ознакомления родителей (законных представителей) на информационных стендах групп.

5.4. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания ребенка на специальном стенде в приёмных групп.

5.5. В детском саду организовано 5-ти разовое питание.

5.6. круглогодично, непосредственно перед реализацией, медицинским работником осуществляется С- витаминизация третьего блюда (компот, кисель и т.п.).

5.7. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру наряду с администрацией МБДОУ.

## **6. Порядок приостановления образовательных отношений**

6.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены: в случае болезни несовершеннолетнего воспитанника; на время карантина в детском саду; на время отпуска родителя (законного представителя) несовершеннолетнего воспитанника.

6.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника для сохранения места в детском саду предоставляют в детский сад документы, подтверждающие отсутствие несовершеннолетнего воспитанника по уважительным причинам.

## **7. Непрерывная непосредственно образовательная деятельность несовершеннолетних воспитанников**

7.1. В режиме дня каждой возрастной группы определяется время проведения ННОД, в соответствии с "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".

Непрерывная непосредственно образовательная деятельность(ННОД - занятия) в детском саду осуществляется следующим образом:

для детей первой младшей группы - 1 час 40 минут в неделю; продолжительность одного занятия - не более 10 минут;

для детей второй младшей группы - 2 часа 30 минут в неделю; продолжительность одного занятия - не более 15 минут;

для детей средней группы – 3 часа 20 минут в неделю; продолжительность одного занятия не более 20 минут;

для детей старшей группы - 5 часов 25 минут в неделю; продолжительность одного занятия не более 25 минут;

для детей подготовительной группы - 7 часов 30 минут в неделю; продолжительность одного занятия не более 30 минут.

7.2. В середине времени, отведенного на ННОД, проводят физкультминутку.

Перерывы между периодами ННОД не менее 10 минут.

7.3. Язык обучения - русский.

7.4. Форма организации обучения - групповая.

7.5. ННОД организуется и проводится педагогами в соответствии с основной образовательной программой ДО (далее - Программа).

7.6. Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (далее - образовательные области):

- социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

Социально-коммуникативное развитие направлено на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности; развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками; становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий; развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками, формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых в детском саду; формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества; формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.

Познавательное развитие предполагает развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации; формирование познавательных действий, становление сознания; развитие воображения и творческой активности; формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира, их свойствах и отношениях в окружающем мире (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др.), о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля, как общем доме людей, об особенностях ее природы, многообразии стран и народов мира.

Речевое развитие включает владение речью как средством общения и культуры; обогащение активного словаря; развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи; развитие речевого творчества; развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха; знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской

литературы; формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте.

Художественно-эстетическое развитие предполагает развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы; становление эстетического отношения к окружающему миру; формирование элементарных представлений о видах искусства; восприятие музыки, художественной литературы, фольклора; стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений; реализацию самостоятельной творческой деятельности детей (изобразительной, конструктивно-модельной, музыкальной и др.).

Физическое развитие включает приобретение опыта в следующих видах деятельности детей: двигательной, в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация и гибкость; способствующих правильному формированию опорно-двигательной системы организма, развитию равновесия, координации движения, крупной и мелкой моторики обеих рук, а также с правильным, не наносящим ущерба организму выполнением основных движений (ходьба, бег, мягкие прыжки, повороты в обе стороны), формирование начальных представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами; становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере; становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и др.).

7.7. ННОД организуется по всем направлениям образовательной работы с детьми:

- по ознакомлению с окружающим; по развитию речи;
- по музыкальному воспитанию; по изобразительной деятельности, конструированию, аппликации, лепке;
- по формированию элементарных математических представлений;
- по физической культуре.

7.8. При проведении ННОД выделяется три основные части:

- Первая часть - введение детей в тему занятия, определение целей, объяснение того, что должны сделать дети.
- Вторая часть - самостоятельная деятельность детей по выполнению задания педагога или замысла самого ребенка.
- Третья часть-рефлексия занятия (анализ выполнения задания и его оценка).

7.9. Требования к организации ННОД:

Гигиенические требования:

- ННОД проводятся в чистом проветренном, хорошо освещенном помещении;
- воспитатель, постоянно следит за правильностью позы ребенка;
- не допускается переутомление детей на занятиях;
- предусматривается чередование различных видов деятельности детей не только на различных занятиях, но и на протяжении одного занятия.

Дидактические требования:

- точное определение образовательных задач ННОД, ее место в общей системе образовательной деятельности;
- творческое использование при проведении ННОД всех дидактических принципов в единстве; определение оптимального содержания ННОД в соответствии с Программой и уровнем подготовки детей;
- выбор наиболее рациональных методов и приемов обучения в зависимости от дидактической цели ННОД;
- обеспечение познавательной активности детей и развивающего характера ННОД, рациональное соотношение словесных, наглядных и практических методов;

- использование дидактических игр (настольно-печатных, с предметами (сюжетно-дидактические и игры- инсценировки), дидактического материала, словесных и игровых приемов;

Организационные требования:

- наличие плана проведения ННОД;
- определение цели и дидактических задач ННОД;
- подбор и рациональное использование различных средств обучения (ТСО, ИКТ); дисциплина и организованность детей при проведении ННОД;
- интегрированный характер ННОД; перспективное планирование ННОД.

Перспективное планирование ННОД учитывает следующие принципы:

- принцип развивающего обучения, целью которого является развитие ребенка;
- принцип научной обоснованности образовательного процесса;
- принцип практической применимости педагогических подходов;
- принцип полноты, необходимости и достаточности содержания;
- принцип обеспечения единства воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач;
- принцип интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями несовершеннолетних воспитанников;
- комплексно-тематический принцип построения образовательного процесса; принцип сбалансированности деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей в ННОД;
- принцип адекватности дошкольному возрасту форм взаимодействия с воспитанниками.

7.10. При реализации Программы проводится мониторинг индивидуального развития детей.

Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения основной образовательной программы включает в себя:

- оценку степени продвижения дошкольника в Программе;
- выявление индивидуальных возможностей каждого ребенка;
- планирование индивидуального маршрута образовательной работы для максимального раскрытия детской личности;
- оптимизацию работы с группой детей; принятие своевременных управленческих решений по совершенствованию образовательного процесса в детском саду.

7.11. Мониторинг проводится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий).

7.12. На результаты освоения Программы влияет ежедневное, своевременное посещение детьми ННОД в соответствии с расписанием занятий.

7.13. Не рекомендуется заменять занятия, время которых определено режимом дня несовершеннолетнего воспитанника в детском саду, посещениями секций, кружков, уроков в других образовательных организациях.

## **8. Обеспечение безопасности**

8.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

8.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель(законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя.

8.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю с тем, чтобы он передал ребенка лично. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в МБДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

8.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать детей родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения. А так же лицам, не достигшим 18 – ти летнего возраста и посторонним, не указанным в письменном заявлении родителя.

8.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБДОУ без разрешения администрации.

8.6. Запрещается оставлять велосипеды и санки в помещении МБДОУ. Администрация не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные предметы.

8.7. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

8.8. Не давайте ребенку в МБДОУ жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

8.9. Проследите, чтобы в карманах ребенка не было острых, режущих и колющих предметов.

8.10. Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы быта администрация детского сада ответственности не несет.

8.11. В помещении и на территории МБДОУ строго запрещается курение.

## **9. Защита несовершеннолетних воспитанников**

9.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

9.2. В целях защиты прав несовершеннолетних воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в органы управления детским садом обращение о нарушении и (или) ущемлении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

9.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих детский сад, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части родительской платы в размере, устанавливаемом Постановлением Правительства Курганской области от 14 октября 2013 года № 475 (с изм. от 21 августа 2017 г.). Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей).

9.4. В случае прекращения деятельности детского сада, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие дошкольные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются учредителем учреждения.

9.5. Несовершеннолетние воспитанники имеют право на:

- оказание первой медицинской помощи; определение оптимальной образовательной нагрузки ННОД;
- обучение и пропаганду здорового образа жизни;
- профилактику заболеваний, оздоровление, занятия спортом в детском саду;
- обеспечение безопасности несовершеннолетних воспитанников во время пребывания в детском саду;

- профилактику несчастных случаев с несовершеннолетними воспитанниками;
- текущий контроль за состоянием здоровья несовершеннолетних воспитанников;
- расследование и учет несчастных случаев с несовершеннолетними воспитанниками;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов всеми работниками детского сада.

9.6. Несовершеннолетним воспитанникам, испытывающим трудности в освоении Программы, социальной адаптации и развитии оказывается педагогическая, медицинская и психологическая помощь на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

9.7. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования несовершеннолетних воспитанников для своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом (далее ПМПк). Деятельность ПМПк регламентируется «Положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме».

## **10. Родительская плата**

10.1. Родители должны своевременно вносить плату за содержание ребенка в порядке, указанном в Договоре. Плата за содержание детей в дошкольном учреждении вносится ежемесячно в установленном размере на счет, указанный в квитанции на оплату за присмотр и уход. Перерасчет по оплаченной квитанции за те дни, в которые ребенок не посещал МБДОУ, выполняется в следующем месяце.

10.2. По всем вопросам оплаты можно обращаться по телефону 25-03-47.

## **11. Пребывание детей на свежем воздухе**

11.1. В МБДОУ дети гуляют 1-2 раза в день, в зависимости от погодных условий. Прогулка сокращается по продолжительности при температуре воздуха ниже -15 градусов и скорости ветра более 7 м/с. Прогулка отменяется при температуре воздуха ниже -15 градусов и скорости ветра более 15 м/с для детей 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха ниже -20 градусов и скорости ветра более 15 м/с. (СанПиН 2.4.1.3049-13).

## **12. Разное**

12.1. Если Вы не удовлетворены или не согласны с тем, как организована жизнь детей в группе, обратитесь к заведующей.

12.2. В случае возникновения спорных и конфликтных ситуаций их необходимо решать в отсутствие детей. Если Вам не удалось решить проблему с педагогами группы, то Вы имеете полное право обратиться к заведующей МБДОУ.

12.3. В МБДОУ работает педагог-психолог, и другие специалисты, к которым Вы можете обратиться за консультацией и индивидуальной помощью по всем интересующим Вас вопросам относительно развития и воспитания ребенка.

12.4. К работникам дошкольного образовательного учреждения, независимо от их возраста, необходимо обращаться на Вы, по имени и отчеству.

12.5. Воспитатели готовы беседовать с Вами о ребенке утром до 7.20 и вечером после

12.6. В другое время воспитатель обязан работать с группой детей и отвлекать его нежелательно.